

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL ÁREA TRABAJO ESPECIAL DE GRADO PARA EL PERIODO ACADÉMICO 2017-B

FECHA	ACTIVIDADES
17/07/2017 al 21/07/2017	Consignación de Cronogramas de Actividades a departamentos académicos y extensiones (Barrancas y Temblador). Publicación en página Web, Conjuntamente con los resultados de TEG del semestre 2017-A recientemente culminado
09/10/2017	Inicio de Semestre 2017-B
10/10/2017 al 13/10/2017	Los alumnos Inscribirán título preliminar del TEG en el Departamento Académico correspondiente (Documentos a consignar: Inscripción en DACE, Fotocopia de Cédula de Identidad e Historial Académico, donde reflejen cumplimiento de: Carga académica, Inducción y Proyecto del Servicio Comunitario) .
16/10/2017 al 20/10/2017	Reunión con alumnos tesistas por carreras y Jefes de Departamentos y Areas
23/10/2017 al 27/10/2017	Consignación ante el Departamento de Investigación (Área de TEG) de los listados de alumnos con TEG, y la asignación de tutores y jurados realizados por los departamentos académicos y las Extensiones Temblador y Barrancas Visita a las extensiones de Barrancas y Temblador
30/10/2017 al 03/11/2017	Los Alumnos Registrarán los TEG en el Departamento de Investigación – Área de TEG. (Documentos a consignar: Inscripción en DACE, Fotocopia de Cédula de Identidad e Historial Académico, donde reflejen cumplimiento de: Carga académica, Inducción y Proyecto del Servicio Comunitario)
06/11/2017 al 17/11/2017	Reunión con los jefes de Departamentos Académicos. Reunión con los tutores asignados convocada por el Departamento Académico y con presencia del Departamento de Investigación y del Área de TEG. Consignación de los listados definitivos de TEG a los departamentos académicos correspondiente por parte del Departamento de Investigación.
20/11/2017 al 24/11/2017	Los alumnos entregarán Tres (03) juegos de la Versión Preliminar de los T.E.G. a los Departamentos Académicos (Sin encuadernar)
27/11/2017 al 01/12/2017	Entrega de la versión preliminar a los tutores y jurados para su revisión (por parte de los Departamentos Académicos), anexar copias de actas de predefensas y resultados de revisión de TEG
04/12/2017 al 08/12/2017	Predefensa- Acuerdos -Reunión Tesistas, Tutor y Jurados. Entrega y discusión de las observaciones al TEG.
11/12/2017 al 15/12/2017	Los Tutores entregarán al Departamento académico correspondiente Dos (02) juegos de Actas de Reunión de Predefensas y acuerdos . Los alumnos incorporarán las observaciones realizadas por los jurados Tutores y Jurados Verificarán la incorporación de las observaciones realizadas en la predefensa
08/01/2018 al 12/01/2018	Los Departamentos académicos consignarán resultados de Predefensas al área de TEG, la cual debe contener: Acta de Predefensa, Acta de Aprobación y Acta de resultados de revisión de trabajo de grado (01 por cada jurado) .
15/01/2018 al 26/01/2018	Defensa de los TEG . Se levantan Tres (03) ejemplares de Actas de Defensas de Trabajo Especial de Grado y se consignan a los departamentos académicos, luego serán devueltas las mismas a esta dependencia, debidamente firmadas y selladas por jurados y jefe de departamento, respectivamente.
29/01/2018 al 05/02/2018	Revisión de TEG por parte del Área de Trabajo Especial de Grado en presencia de los tesistas Consignación formal de Un (01) ejemplar de la versión definitiva del T.E.G. en el Área de T.E.G. (Encuadernado en cartulina color Azul y Digital - Formato PDF) Consignación de TEG en digital por parte de las Extensiones (Barrancas y Temblador)
06/02/2017 al 23/02/2018	Consignación de los resultados de la defensa de los TEG al Departamento DACE (Procesamiento de notas en el sistema) Envío de TEG (Físico y Digital) a Coordinación de Biblioteca y Sala Digital Aristides Rojas, respectivamente. Y consignación de copia de acta de defensas a los Departamentos Académicos involucrados en el proceso de Trabajo Especial de Grado y el Informe de Gestión de Actividades semestral. Publicación en página WEB de los resumen por semestre culminado y Cronograma de Actividades de TEG actualizado.